

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. กัญจน์นิศา ปภากุลเสียว ตำแหน่ง ผู้ช่วยปฏิบัติ งานพัสดุ

เบอร์โทรสำนักงาน 5130 ต่อ เบอร์มือถือ 081-531550

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 68 ถึงวันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

เวลา 9:30 น. ถึงเวลา 11:30 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทรงงานฝ่ายพัสดุโดยวิธีกรทำลาย
ประเภทของครุภัณฑ์แล้วปลุกเสร็จ งานจ้างรถเข็นมือมาตล

ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ [Signature]
(นายจรัสศักดิ์ ประทานสิทธิ)
วันที่ 19 มี.ค. 2568
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ กัญจน์นิศา
(ทอสุดกัญจน์นิศา ปภากุลเสียว วันที่ 19 มี.ค. 2568)

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรัญญานันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ 19 มี.ค. 2568
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- () นางรวิสราน นวลยี่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นายจตุพร จันทรมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 19 มี.ค. 2568